

PERJANJIAN KINERJA (PERKIN)

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

TAHUN 2023



PEMERINTAH KABUPATEN MAJALENGKA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jln. K.H. Abdul Halim Nomor 483, Majalengka 45418

Telepon/Faks (0233) 281757



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. ADE SAEPUDIN, S.Sos.**
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Majalengka
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Dr. H. KARNA SOBAHI, M.M.Pd.**
Jabatan : Bupati Majalengka
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, 9 Januari 2023


Pihak Kedua,
Dr. H. KARNA SOBAHI, M.M.Pd


Pihak Pertama,
H. ADE SAEPUDIN, S.Sos.
NIP. 19660108 198603 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan publik Urusan Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Nilai BB
		Capaian Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Perangkat Daerah	Nilai B
		Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	100%
2.	Meningkatnya pelayanan pendaftaran penduduk	Persentase Kepemilikan KTP	95%
		Persentase Kepemilikan Kartu Indonesia Anak (KIA)	25%
		Persentase Pemutakhiran Kartu Keluarga	95%
3.	Meningkatnya pelayanan pencatatan sipil	Persentase Kepemilikan Akta Kelahiran dan Kematian	97%
		Persentase Pelayanan Penerbitan Akta Perkawinan dan Perceraian	100%
4.	Meningkatnya pengelolaan informasi dan administrasi kependudukan	Persentase Tempat Perekaman Data Kependudukan (TPDK) yang berfungsi dengan baik	100%
		Persentase Ketersediaan data profil dan data agregat kependudukan	100%
5.	Meningkatnya pemanfaatan data kependudukan	Persentase OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama	27,78%

No.	Program	Anggaran	Ket.
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 12.770.307.090	APBD, BANPROV
2.	Program Pendaftaran Penduduk	Rp. 56.200.000	APBD
3.	Program Pencatatan Sipil	Rp. 34.200.000	APBD
4.	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 26.400.000	APBD
5.	Program Pengelolaan Profil Kependudukan	Rp. 17.700.000	APBD
JUMLAH		Rp. 12.904.807.090	

Majalengka, 9 Januari 2023

 Pinak Kedua,

Dr. H. KARNA SOBAHI, M.M.Pd

 Pinak Pertama,

H. ADE SAEPUDIN, S.Sos.
NIP. 19860108 198603 1 007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MAJALENGKA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RUSKA, S.Si**
Jabatan : Sub Koordinator
Bidang Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : **Dra. ERNA YULMARITA, MM**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Majalengka

Selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK KESATU,

Dra. ERNA YULMARITA, MM

Pembina

NIP : 19650707 199203 2 005

RUSKA, S.Si

Penata Tk.I

NIP : 19760704 201001 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MAJALENGKA**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun	47

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4.400.000,-	
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	3.300.000,-	
3.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	5.400.000,-	
4.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3.480.000,-	
5.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4.400.000,-	
Jumlah		20.980.000,-	

Majalengka, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK KESATU,

Dra. ERNA YULMARITA, MM

Pembina

NIP : 19650707 199203 2 005

RUSKA, S.Si

Penata Tk.I

NIP : 19760704 201001 1 005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MAJALENGKA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MAMAH RATNA SOLEMAH, S.AP.**
Jabatan : Sub Bagian Keuangan
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : **Dra. ERNA YULMARITA, MM**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Majalengka

Selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK KESATU,

Dra. ERNA YULMARITA, MM
Pembina
NIP : 19650707 199203 2 005

MAMAH RATNA SOLEMAH, S.AP.
Penata Tk.I
NIP : 19651111 199108 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MAJALENGKA**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersedianya administrasi keuangan Perangkat Daerah	Jumlah administrasi keuangan yang disediakan	30%

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4.935.984.590,-	
2.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	6.050.000,-	
Jumlah		4.942.034.590,-	

Majalengka, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK KESATU,

Dra. ERNA YULMARITA, MM

Pembina

NIP : 19650707 199203 2 005

MAMAH RATNA SOLEMAH, S.AP.

Penata Tk.I

NIP : 19651111 199108 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MAJALENGKA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ENDANG KUNTARI, S.Pd**
Jabatan : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : **Dra. ERNA YULMARITA, MM**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Majalengka

Selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK KESATU,

Dra. ERNA YULMARITA, MM

Pembina

NIP : 19650707 199203 2 005

ENDANG KUNTARI, S.Pd

Penata Tk.I

NIP : 19710303 199303 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MAJALENGKA**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersedianya administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah administrasi kepegawaian yang disediakan	1
2.	Tersedianya administrasi umum Perangkat Daerah	Jumlah administrasi umum yang disediakan	8
3.	Tersedianya barang milik daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah yang disediakan	190
4.	Tersedianya jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah jasa penunjang yang disediakan	3
5.	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah yang dipelihara	2

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1.	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	21.600.000,-	
2.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.715.000,-	
3.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	990.956.000,-	
4.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	5.000.000,-	
5.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	63.250.000,-	
6.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	8.402.500,-	
7.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	7.200.000,-	
8.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	21.325.000,-	
9.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	183.000.000,-	
10.	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	800.000.000,-	
11.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	4.536.000.000,-	
12.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	18.100.000,-	
13.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	343.800.000,-	

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
14.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	553.644.000,-	
15.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	205.300.000,-	
16.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	45.000.000,-	
	Jumlah	7.807.292.500,-	

Majalengka, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK KESATU,

Dra. ERNA YULMARITA, MM

Pembina
NIP : 19650707 199203 2 005

ENDANG KUNTARI, S.Pd

Penata Tk.I
NIP : 19710303 199303 2 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MAJALENGKA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FERI USAMAH AL MUSLIMI, ST**
Jabatan : Sub Koordinator
Bidang Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : **EKA TRIYANI, S.STP.**
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Majalengka

Selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK KESATU,

EKA TRIYANI, S.STP.

Pembina

NIP : 19800111 199810 2 001

FERI USAMAH AL MUSLIMI, ST

Penata Tk.I

NIP : 19840221 201101 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MAJALENGKA**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersedianya Data Profil dan Data Agregat Kependudukan	Jumlah Data Profil dan Data Agregat yang disediakan	1

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1.	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	17.700.000.-	
	Jumlah	17.700.000.-	

Majalengka, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK KESATU,

EKA TRIYANI, S.STP.
Pembina
NIP : 19800111 199810 2 001

FERI USAMAH AL MUSLIMI, ST
Penata Tk.I
NIP : 19840221 201101 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MAJALENGKA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KARNEN , S.IP**
Jabatan : Sub Koordinator
Bidang Sistem Informasi Administrasi Kependudukan
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : **EKA TRIYANI, S.STP.**
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Majalengka

Selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK KESATU,

EKA TRIYANI, S.STP.
Pembina
NIP : 19800111 199810 2 001

KARNEN , S.IP
Penata Tk.I
NIP : 19661103 198903 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MAJALENGKA**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terselenggaranya Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	4 Laporan

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1.	Fasilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	10.600.000.-	
	Jumlah	10.600.000,-	

Majalengka, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK KESATU,

EKA TRIYANI, S.STP.
Pembina
NIP : 19800111 199810 2 001

KARNEN, S.IP
Penata Tk.I
NIP : 19661103 198903 1 010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MAJALENGKA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MULUD SOFWAN HASANY, S.Ag**
Jabatan : Sub Koordinator
Bidang Kelahiran dan Kematian
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : **ENTANG SUKARNA, S.H.**
Jabatan : Kepala Bidang Pencatatan Sipil
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Majalengka

Selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK KESATU,

ENTANG SUKARNA, SH
Pembina
NIP : 19790620 200604 1 018

MULUD SOFWAN HASANY, S.Ag
Penata Tk.I
NIP : 19700507 201001 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MAJALENGKA**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah pelayanan pencatatan sipil yang terlaksana	4

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1.	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil	25.600.000,-	
	Jumlah	25.600.000,-	

Majalengka, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK KESATU,

ENTANG SUKARNA, SH
Pembina
NIP : 19790620 200604 1 018

MULUD SOFWAN HASANY, S.Ag
Penata Tk.I
NIP : 19700507 201001 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MAJALENGKA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KOSWARA, S.Kom.,M.Kom**
Jabatan : Sub Koordinator
Bidang Perkawinan, Perceraian, Perubahan Status Anak,
dan Pewarganegaraan
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : **ENTANG SUKARNA, S.H.**
Jabatan : Kepala Bidang Pencatatan Sipil
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Majalengka

Selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK KESATU,

ENTANG SUKARNA, SH
Pembina
NIP : 19790620 200604 1 018

KOSWARA, S.Kom.,M.Kom
Penata Tk.I
NIP : 19810813 201406 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MAJALENGKA**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terselenggaranya Pencatatan Sipil	Jumlah pencatatan sipil yang terselenggara	4

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1.	Koordinasi antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga Non-Pemerintah di Kabupaten/Kota dalam Penertiban Pelayanan Pencatatan Sipil	8.600.000,-	
Jumlah		8.600.000,-	

Majalengka, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK KESATU,

ENTANG SUKARNA, SH
Pembina
NIP : 19790620 200604 1 018

KOSWARA, S.Kom.,M.Kom
Penata Tk.I
NIP : 19810813 201406 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MAJALENGKA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EUIS NURSIPAH, SH**
Jabatan : Sub Koordinator
Bidang Identitas Penduduk
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : **ENDANG HERMAWAN, S.STP,M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Majalengka

Selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK KESATU,

ENDANG HERMAWAN, S.STP,M.Si

Pembina

NIP : 19820410 200112 1 002

EUIS NURSIPAH, SH

Penata Tk.I

NIP : 19650604 199203 2 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MAJALENGKA**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah pelayanan pendaftaran penduduk yang terlaksana	4
2.	Terselenggaranya Pendaftaran Penduduk	Jumlah penyelenggaraan pendaftaran penduduk yang terlaksana	1

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1.	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	7.300.000,-	
2.	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	41.000.000	
Jumlah		48.300.000,-	

Majalengka, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK KESATU,

ENDANG HERMAWAN, S.STP,M.Si

Pembina

NIP : 19820410 200112 1 002

EUIS NURSIPAH, SH

Penata Tk.I

NIP : 19650604 199203 2 007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MAJALENGKA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **CETI, S.Sos.**
Jabatan : Sub Koordinator
Bidang Pindah Datang dan Pendataan Penduduk
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : **ENDANG HERMAWAN, S.STP,M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Majalengka

Selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK KESATU,

ENDANG HERMAWAN, S.STP,M.Si

Pembina

NIP : 19820410 200112 1 002

CETI, S.Sos.

Penata Tk.I

NIP : 19680715 198803 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MAJALENGKA**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah pelayanan pendaftaran penduduk yang terlaksana	4

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1.	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	7.900.000,-	
	Jumlah	7.900.000,-	

Majalengka, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK KESATU,

ENDANG HERMAWAN, S.STP,M.Si

Pembina

NIP : 19820410 200112 1 002

CETI, S.Sos.

Penata Tk.I

NIP : 19680715 198803 2 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MAJALENGKA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dra. DEWI SITI AMINAH**
Jabatan : Sub Koordinator
Bidang Kerjasama dan Inovasi Pelayanan
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Majalengka

Selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : **Dra. ELIANTI**
Jabatan : Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Majalengka

Selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Majalengka, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK KESATU,

Dra. ELIANTI
Pembina
NIP. 19680512 199303 2 005

Dra. DEWI SITI AMINAH
Penata Tk.I
NIP. 19660330 199201 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN MAJALENGKA**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya pemanfaatan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama	Jumlah OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama	9

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1.	Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	15.800.000,-	
Jumlah		15.800.000,-	

Majalengka, 10 Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK KESATU,

Dra. ELIANTI

Pembina

NIP. 19680512 199303 2 005

Dra. DEWI SITI AMINAH

Penata Tk.I

NIP. 19660330 199201 2 001